

TUTORIAL



Mindomo™

ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN

2.- VISTA INICIAL

3.- EXPLORADOR DE ARCHIVOS

3.1.- MAPAS DE NUBE

3.2.- MAPAS LOCALES

3.2.1.- CARGA DE UN MAPA DE LOS ARCHIVOS LOCALES EN MAPA DE NUBE

3.3.- CONFIGURACIÓN

3.4.- AYUDA

4.- CREAR UN MAPA NUEVO

5.- DESHACER ÚLTIMA ACCIÓN

6.- REHACER ÚLTIMA ACCIÓN

7.- NOTAS

8.- HIPERENLACE

9.- IMÁGENES

10.- ICONOS

11.- TAREAS INFO

12.- CENTRAR

13.- CREACIÓN DE UN TOPIC PULSANDO EN PANTALLA

14.- OPCIONES DE UN TOPIC

15.- CREAR TOPICS

15.1.- TOPICS EN SERIE

15.2.- TOPICS EN PARALELO

15.3.- ACCIONES CON LOS TOPICS

15.3.1.- TOPIC

15.3.1.1.- FORMA

15.3.1.2.- COLOR DE FONDO

15.3.1.3.- COLOR DE LÍNEA

15.3.1.4.- TIPO DE LÍNEA

15.3.1.5.- APLICAR PARA

15.3.2.- FUENTE

15.3.2.1.- FAMILIA DE FUENTES

15.3.2.2.- COLOR DE FUENTE

15.3.2.3.- TAMAÑO DE LA FUENTE

15.3.3.- FRONTERA

15.3.3.1.- COLOR DE RELLENO

15.3.3.2.- COLOR DEL MARGEN

15.3.3.3.- ANCHO DEL MARGEN

15.3.3.4. MODELO DEL MARGEN

15.4.- ASPECTO DEL MAPA

15.4.1.- TEMAS

15.4.1.1.- FONDO DEL MAPA

15.4.2.- ARREGLO

15.5.- ACCIONES

15.5.1.- PRESENTAR

15-5-2.- COMPARTIR EL MAPA

15.5.3.- EXPORTAR A IMAGEN

15.5.4.- EXPORTAR A PDF

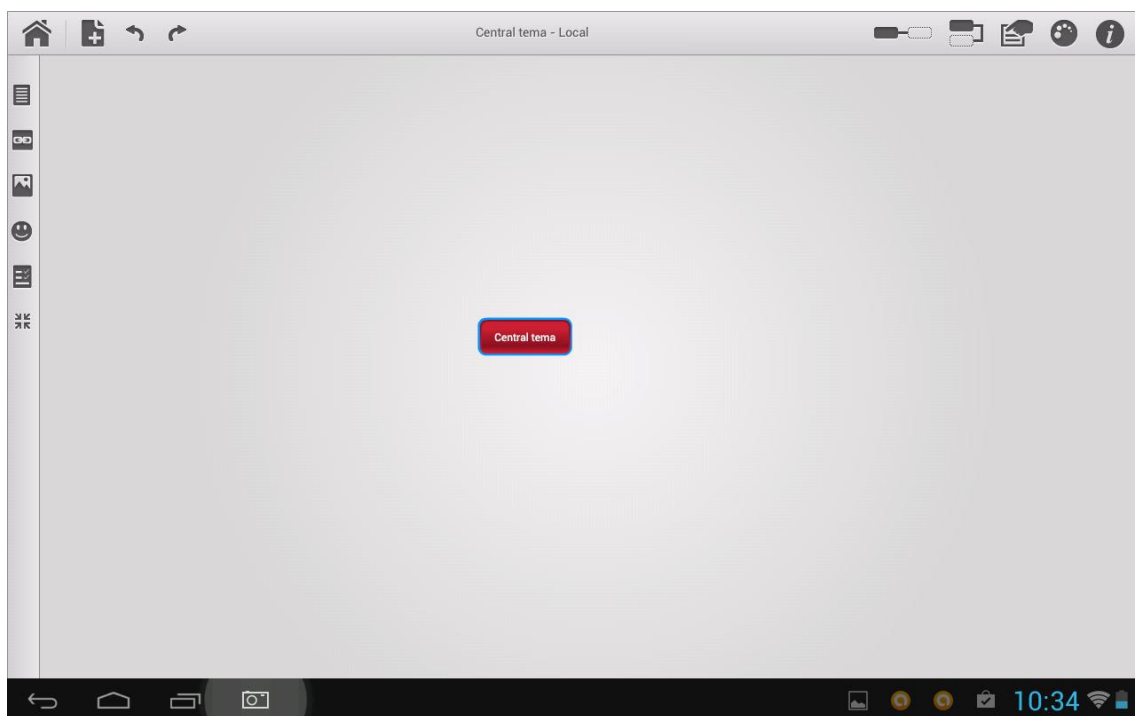
1.- INTRODUCCIÓN

Mindomo es una herramienta diseñada para la construcción de mapas mentales y conceptuales dentro de un determinado contexto educativo.

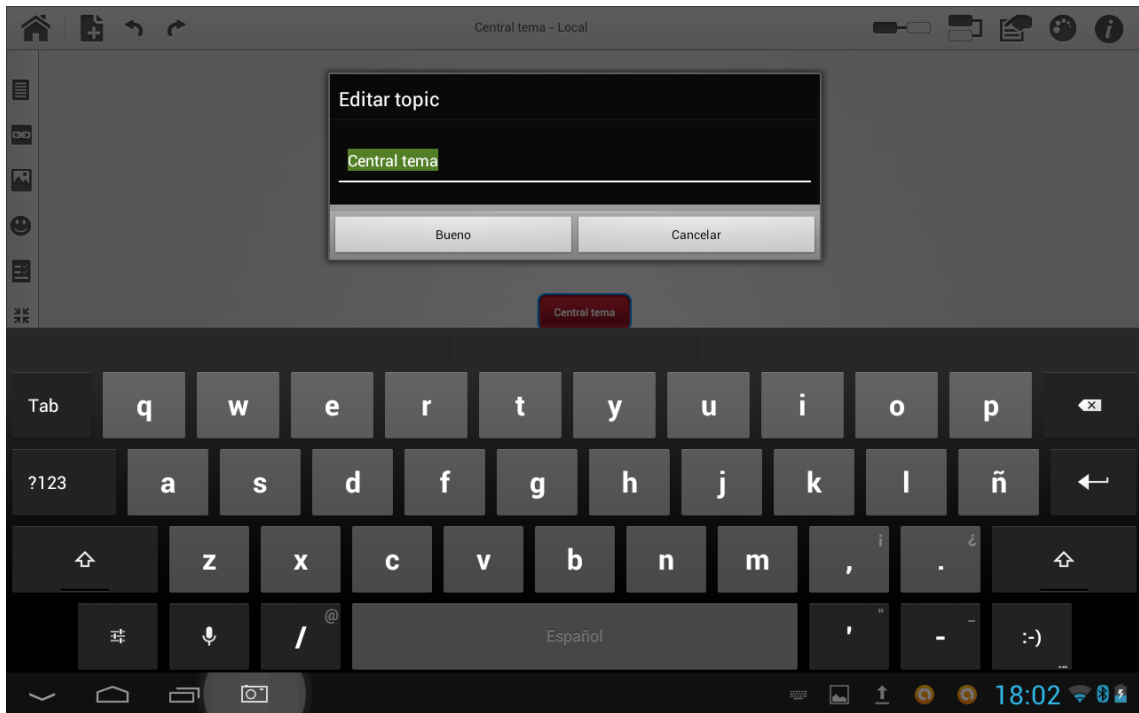
Características principales:

- Presentaciones interactivas de los mapas mentales.
- Los mapas y las carpetas se pueden editar, compartir y exportar.
- Da la posibilidad de colaborar con otros para intercambiar ideas y trabajo sobre un mapa mental en tiempo real.
- Variados formatos.
- Posibilidad de añadir iconos, colores estilos y temas.
- Visualización de notas, enlaces o tareas.

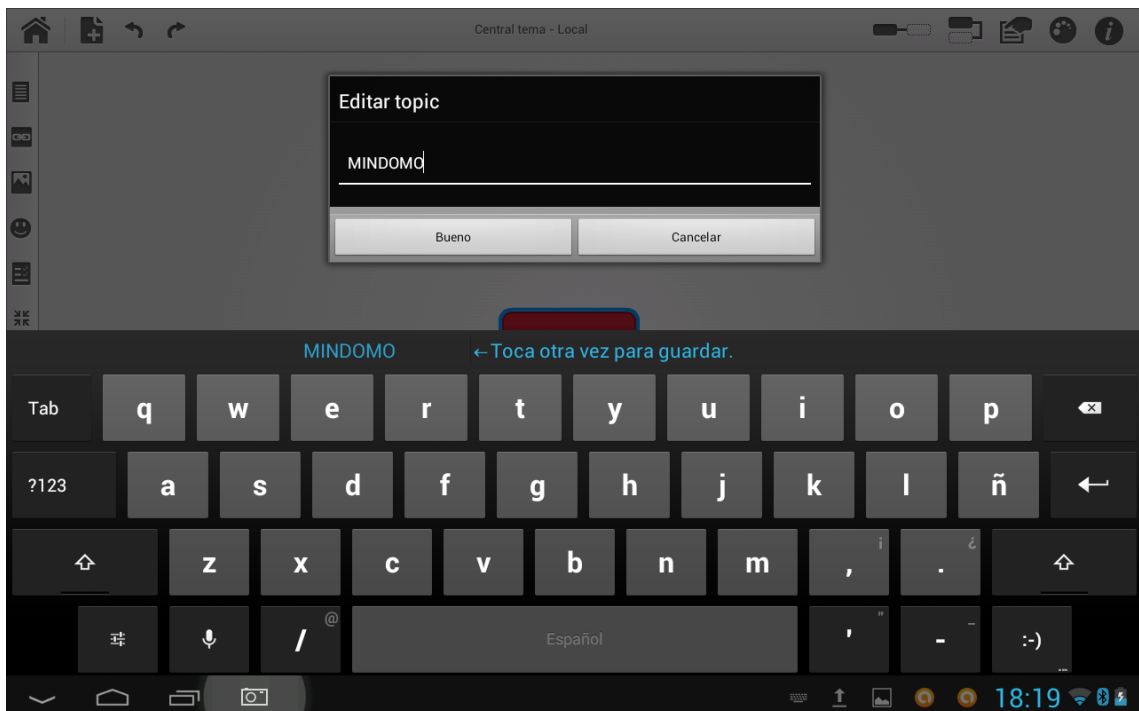
2.- VISTA INICIAL



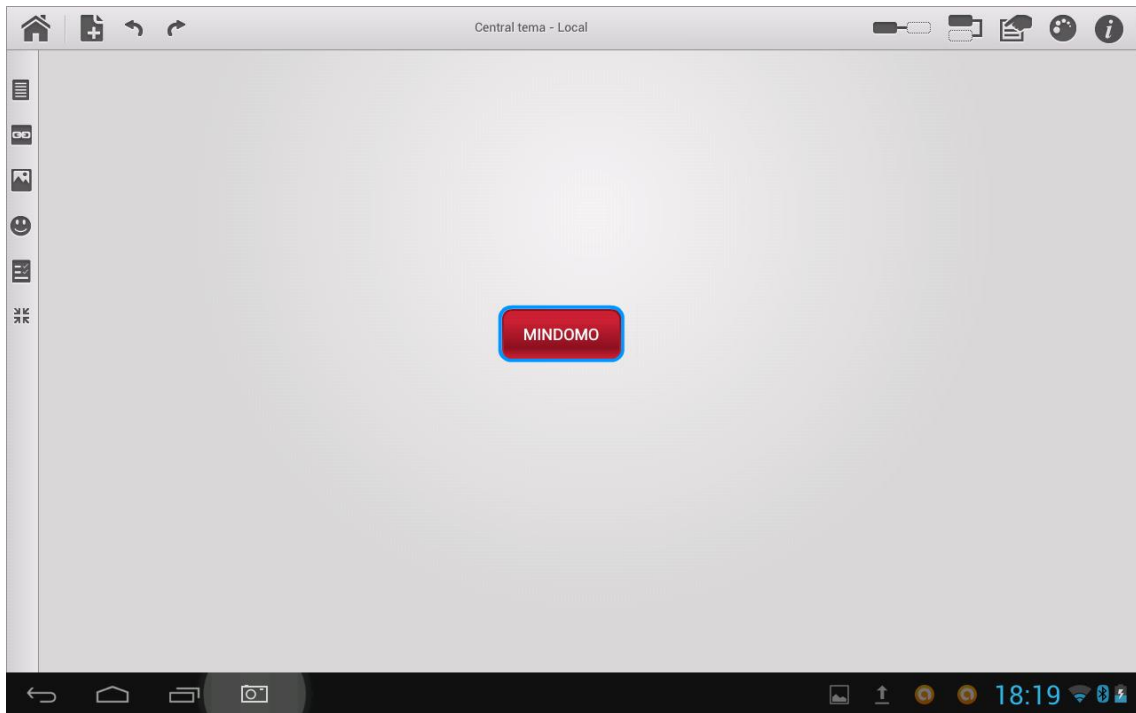
Dando dos toques a Central tema, nos quedará la pantalla:



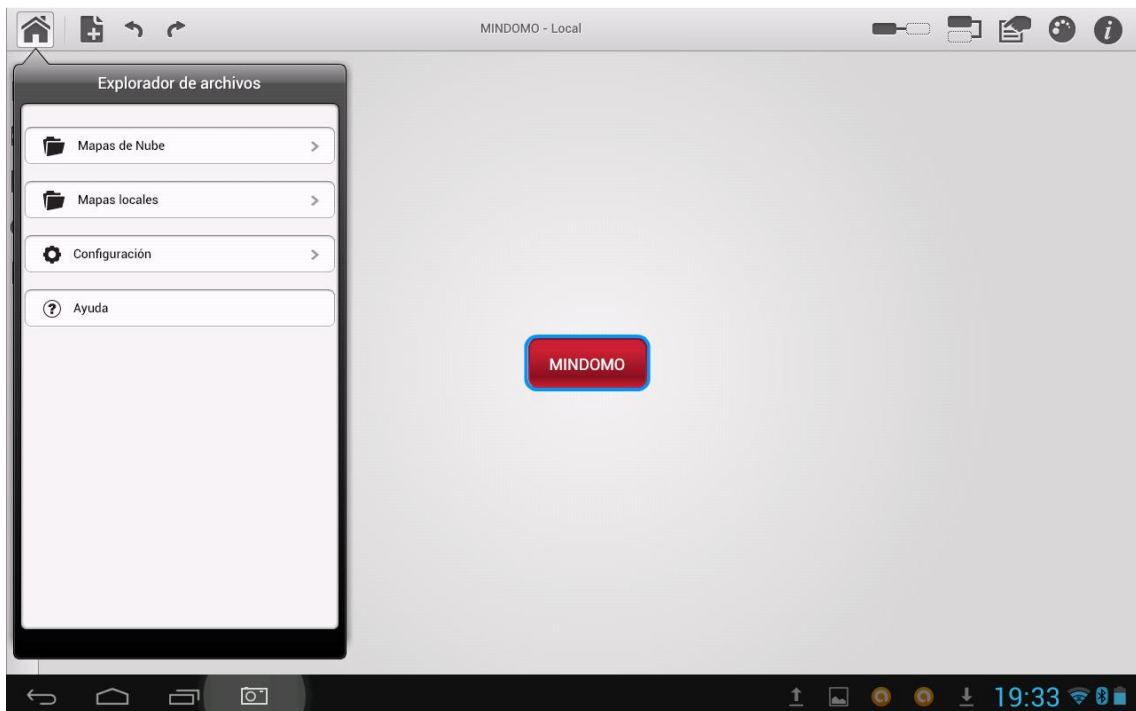
Vamos a llamarlo por ejemplo, **MINDOMO** y pulsamos en **Bueno**.



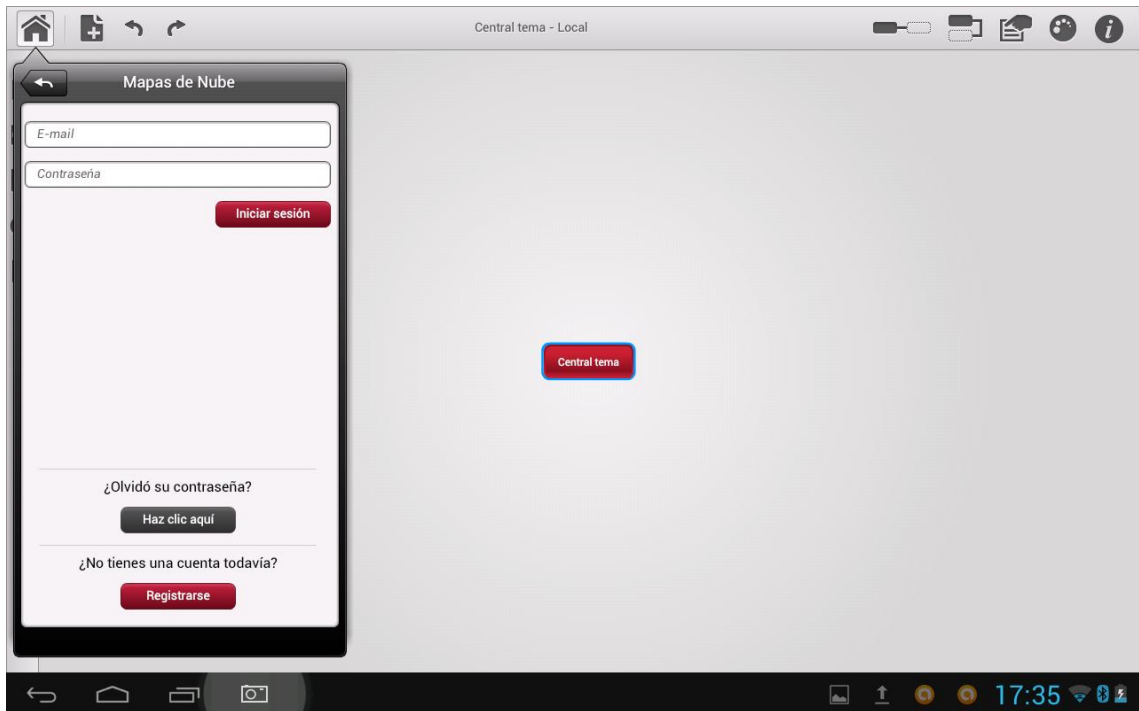
Nos quedará la pantalla de la siguiente forma:



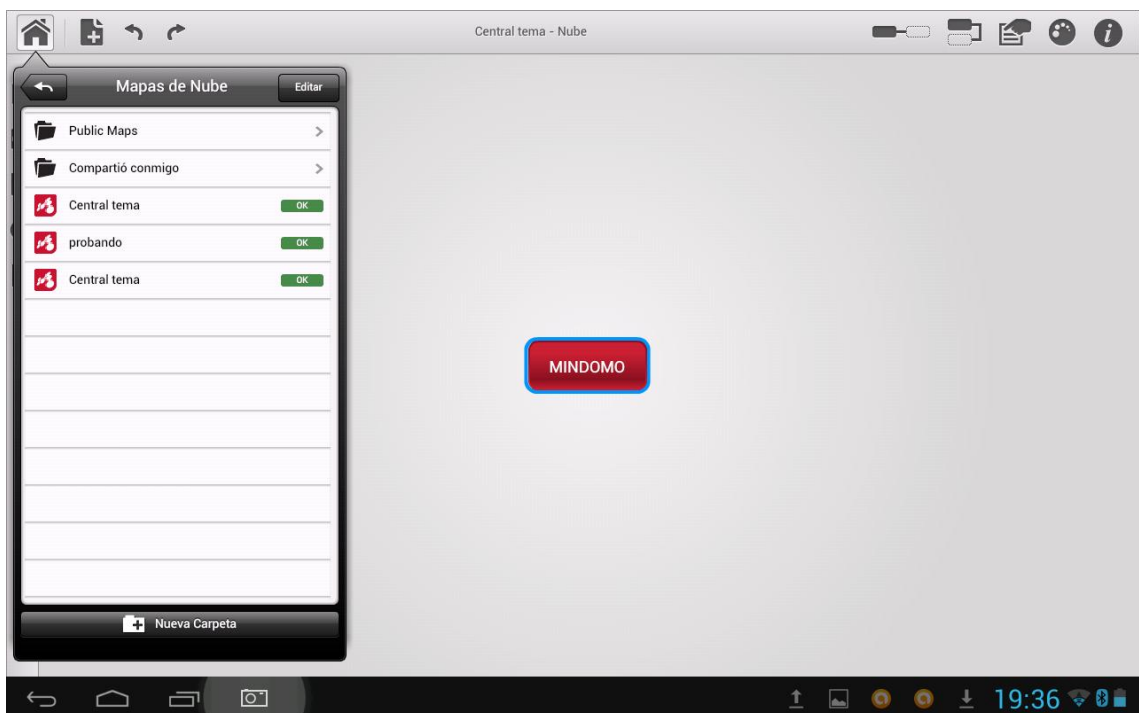
3.- EXPLORADOR DE ARCHIVOS



3.1.- MAPAS DE NUBE



La carpeta Mapas en la nube contiene los mapas de su cuenta en línea. Para acceder a ellos pondré el correo electrónico y la contraseña.



Una vez en **Mapas de nube**, en la parte inferior vemos que nos da la posibilidad de crear una **Nueva Carpeta**.

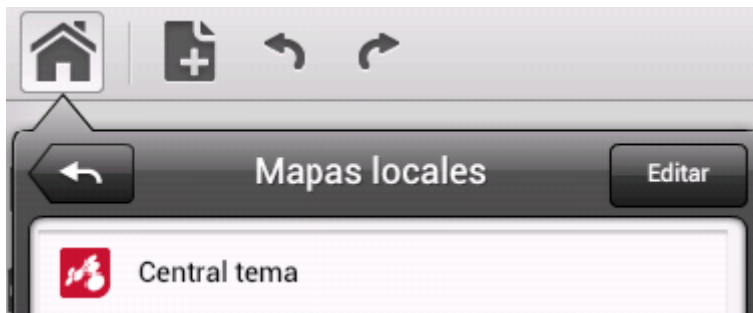
Cuando se abre un mapa de la carpeta "Mapas en la Nube se descargará una copia que podemos editar y se guardará automáticamente en esta carpeta.

Estando en línea, cualquier cambio realizado en los mapas en la carpeta "Mapas en la Nube" se guardarán de forma automática.

Estando fuera de Internet, los cambios realizados en mapas de la carpeta Mapas en la Nube se guardan automáticamente en la copia en la carpeta. Al volver a conectarse a Internet, los cambios que ha realizado en su mapa cuando estaban fuera de línea, se sincronizarán con la versión en línea.

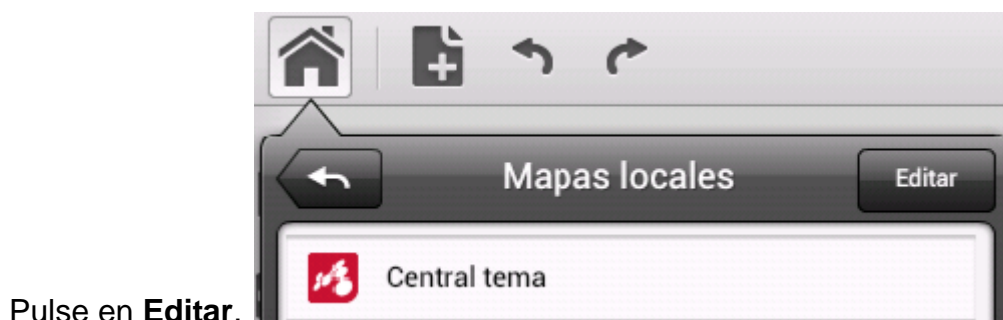
3.2.- MAPAS LOCALES

Los mapas locales contienen los mapas que se encuentran en el dispositivo. Estos mapas no se sincronizan con la cuenta en línea. Cualquier cambio que realice en sus mapas en la carpeta Mapas locales se guardan localmente en el dispositivo.



3.2.1.- CARGA DE UN MAPA DE LOS ARCHIVOS LOCALES EN MAPA DE NUBE.

Vaya a mapas locales donde se encuentre el mapa que se desea cargar.





Seleccionar el mapa que desea cargar. Aquí vemos que nos da la opción de mandar el mapa por correo electrónico o de eliminar.

Pulsando en **Ubicación**, nos llevará a la siguiente pantalla: Pulsaremos en Mapas en la nube.

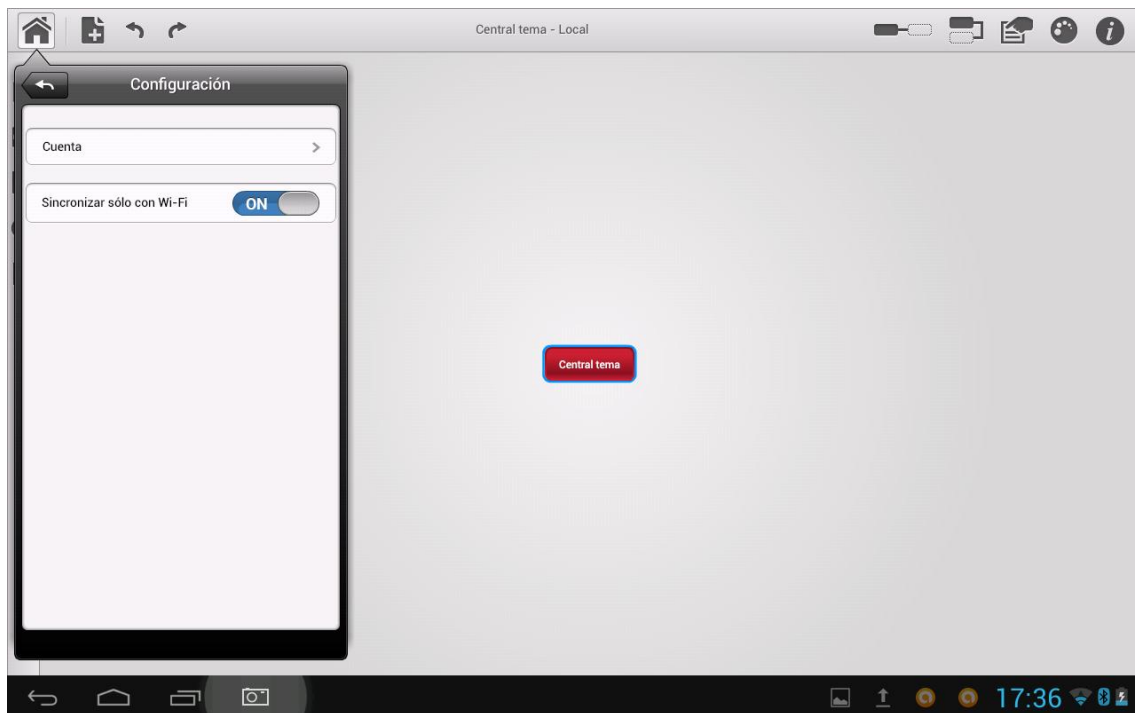


Pulsaremos en **Mapas de nube**.



Pulsamos en **Seleccionar** y ya lo tenemos en la carpeta Mapas en la Nube

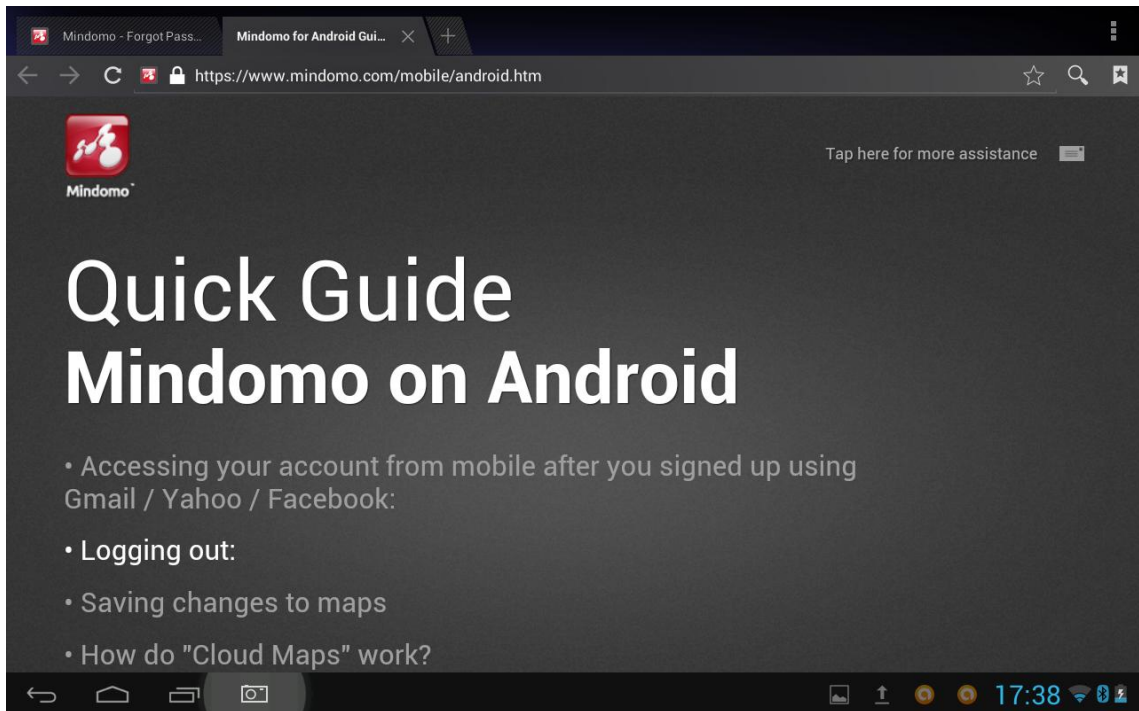
3.3.- CONFIGURACIÓN



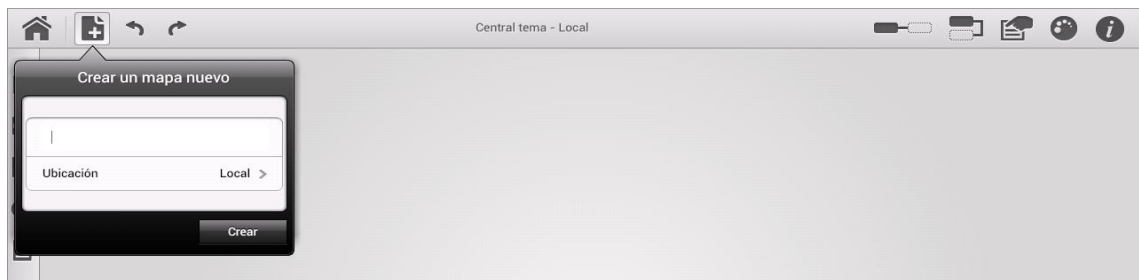
Aquí nos da información de nuestra cuenta y la opción de estar sincronizados con la WI-FI

3.4.- AYUDA

Nos manda a una página de ayuda en inglés.



4.- CREAR UN MAPA NUEVO



Le damos nombre al mapa y este será el que aparezca en el mapa como central tema.

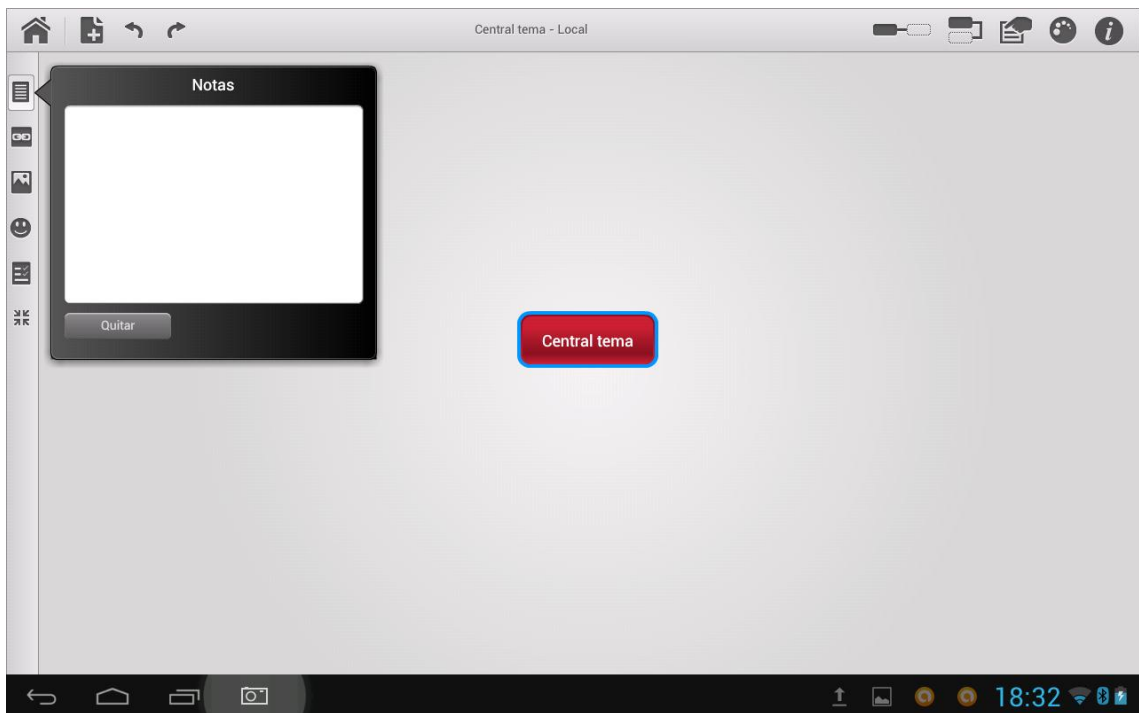
Decidimos su ubicación entre Local y en la Nube.

Pulsamos en crear.

5.- DESHACER ÚLTIMA ACCIÓN

6.- REHACER ÚLTIMA ACCIÓN

7.- NOTAS



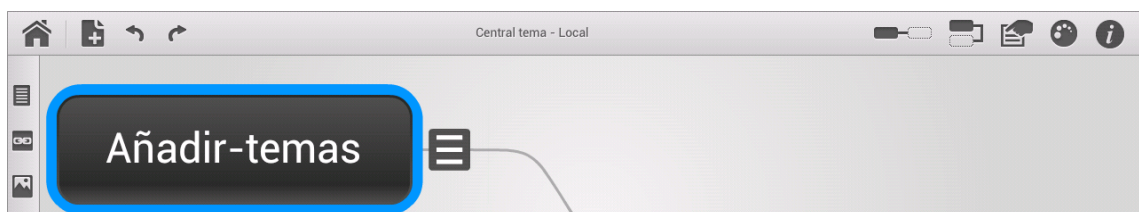
Pulsando en el icono de Notas podemos hacer las anotaciones que consideremos oportunas con respecto al mapa.

Pulsa sobre un tema para seleccionarlo.

Si queremos eliminar las anotaciones pulsaremos en Quitar.

Para que las anotaciones queden guardadas, pulsamos en la pantalla.

Veremos que se nos ha creado un pequeño icono junto al tema seleccionado.



8.- HIPERENLACE



Pulsa sobre un tema para seleccionarlo.

Pulsa en la pestaña Hiper enlace.

Escriba un vínculo (Dirección URL de una Web).

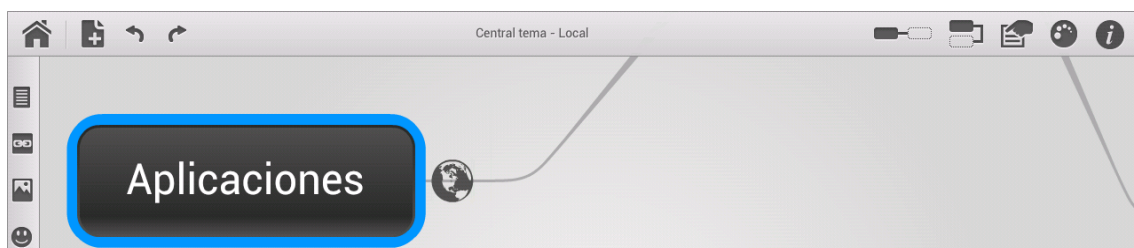
Escriba una descripción. Si lo deseamos podemos hacer el comentario que nos parezca oportuno.

Si pulsamos en quitar, nos desaparece lo escrito

Si pulsamos en abrir nos lleva directamente a la página Web.

Si picamos en la pantalla nos saca del cuadro de diálogo.

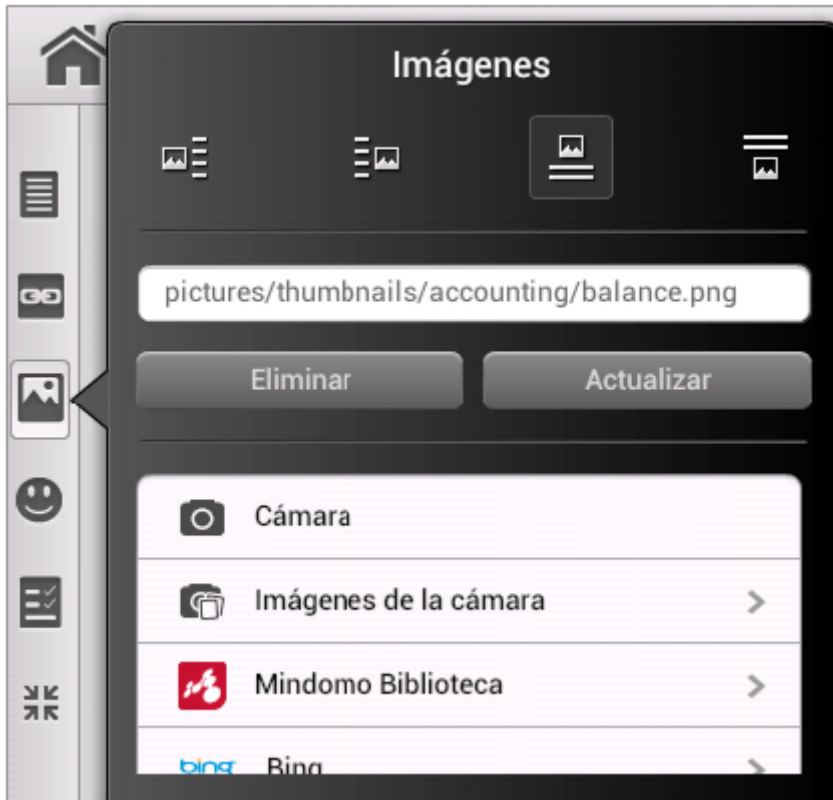
Veremos que junto al tema que habíamos seleccionado se nos ha creado un icono con forma de mapa del mundo. Si picamos en él nos manda a la página Web en cuestión.



Únicamente se pueden crear vínculos a direcciones de Internet, por ejemplo a páginas Web o direcciones de correo electrónico.

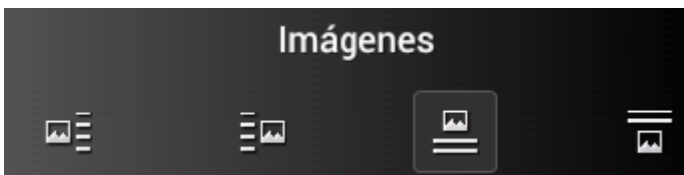
No se pueden crear vínculos a documentos o carpetas del ordenador.

9.- IMÁGENES



Puedes incluir una imagen en un tema de distintas formas.

En la parte superior de la anterior imagen nos da a elegir cómo quedaría el texto con respecto a la imagen.



Selecciona el tema donde quieras incluir la imagen.

- **Cámara.** Haz una foto con tu tablet y esta se incluirá en el momento en tu tema.
- **Imágenes de la cámara.** En pantalla te aparecerá una relación de todas las fotos que hayas hecho con la cámara de tu tablet. Eliges pulsando sobre la imagen que desees y ya la tienes incluida en tu tema.
- **Mindomo Biblioteca.** Te presenta una galería de imágenes prediseñadas. Pulsa sobre la que desees para incluirla en el tema.



- **Bibg – Flickr.** Son dos buscadores. Teclea el nombre de la imagen que deseas buscar y pulsa Enter.

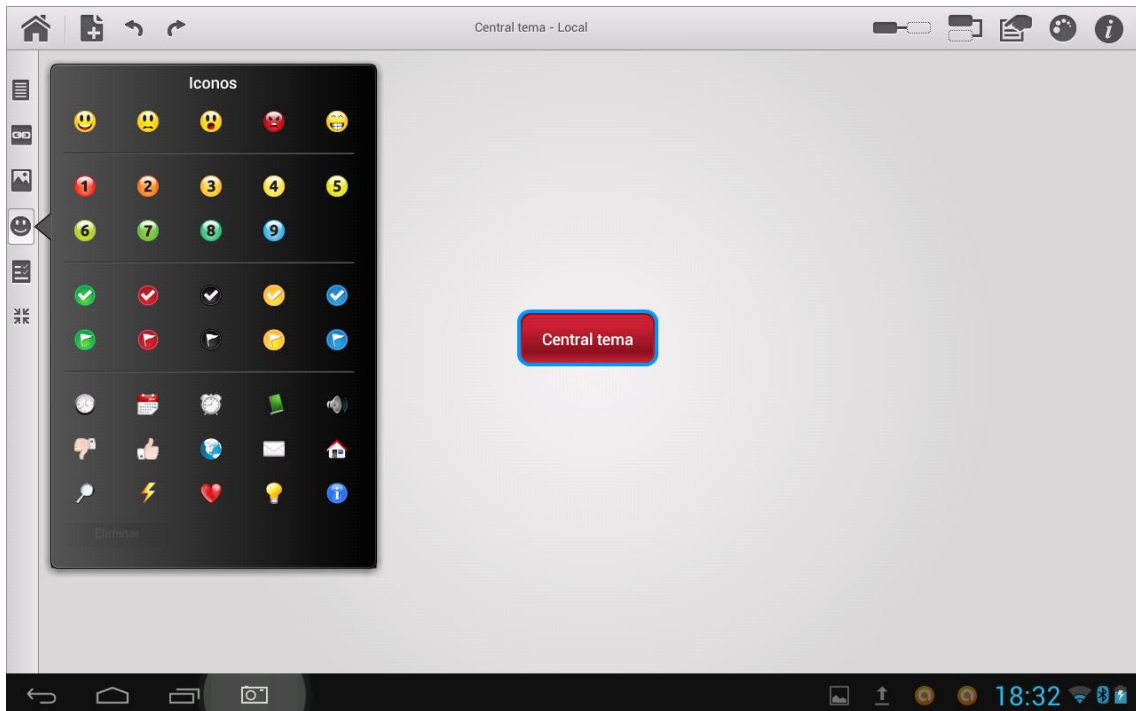
Podemos introducir imágenes desde la Web. Para introducir la URL de una imagen pincha en la pestaña Imágenes de la barra de herramientas y teclea o pega la URL de una imagen en la caja Image URL.

10.- ICONOS

Para incluir un icono en tu tema harás lo siguiente:

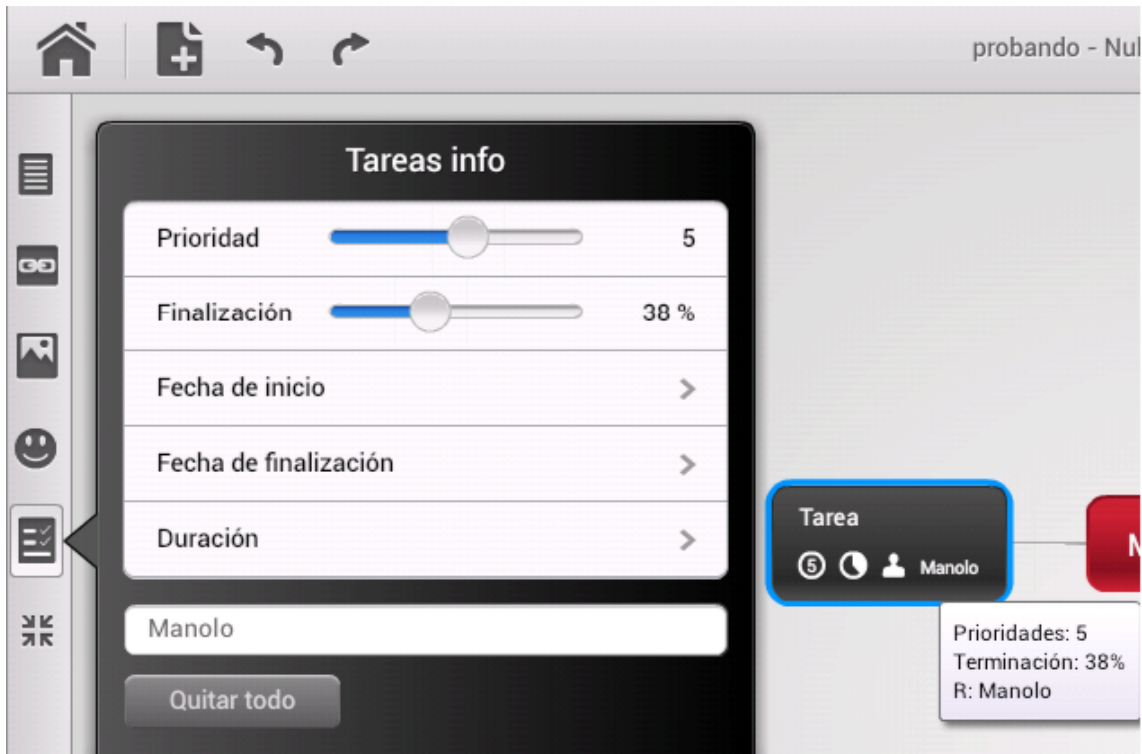
Selecciona el tema.

Elige el icono y pulsa sobre él.



11.- TAREAS INFO

Da información sobre una tarea a la que hemos dado un nivel de prioridad, la parte que ha de estar finalizada, fecha de inicio, de finalización, duración de la tarea y asignación de la tarea a la persona que la ha de realizar.



12.- CENTRAR

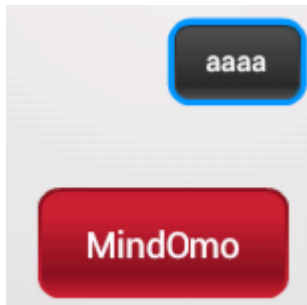
Coloca el tema central en el centro de la pantalla de nuestra tableta.

13.- CREACIÓN DE UN TOPIC PULSANDO EN PANTALLA

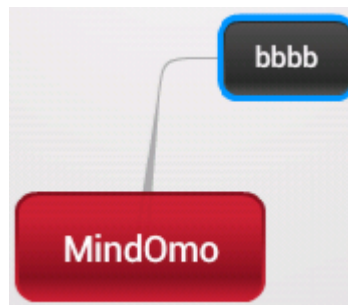
Si mantenemos pulsada la pantalla tenemos la opción de crear un **Topic principal** o un **Topic flotante**.



Vemos la diferencia entre ellos en las siguientes imágenes:



Topic flotante



Topic principal

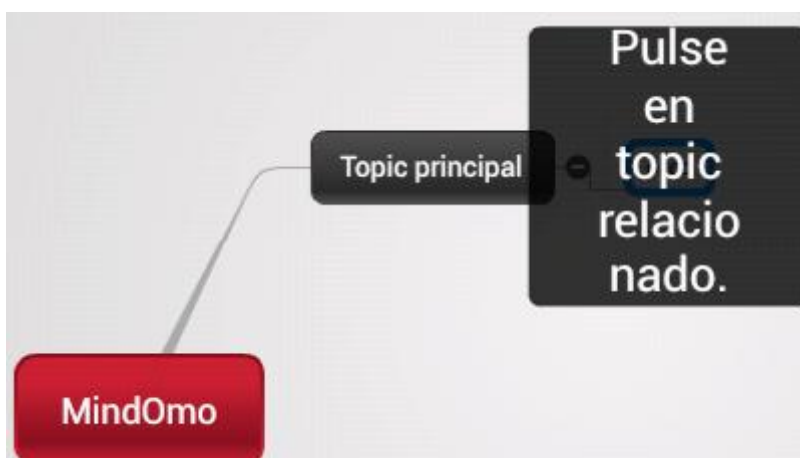
Para convertir un topic flotante en topic principal, simplemente arrastramos el topic flotante hasta el tema central.

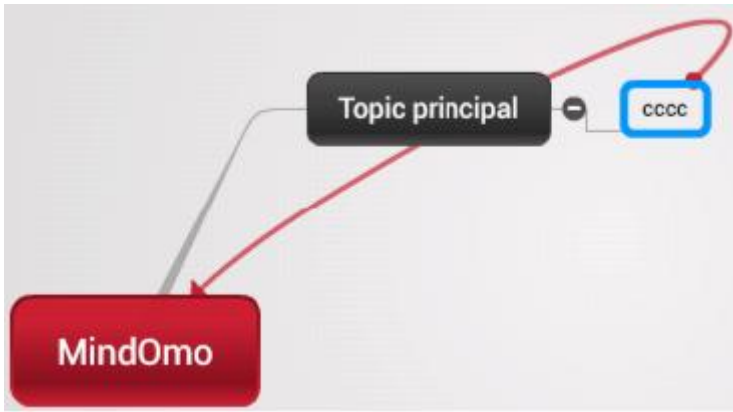
14.- OPCIONES DE UN TOPIC

Si mantenemos pulsado un topic, nos saldrán las siguientes opciones:



Relationship. Nos relaciona dos topic

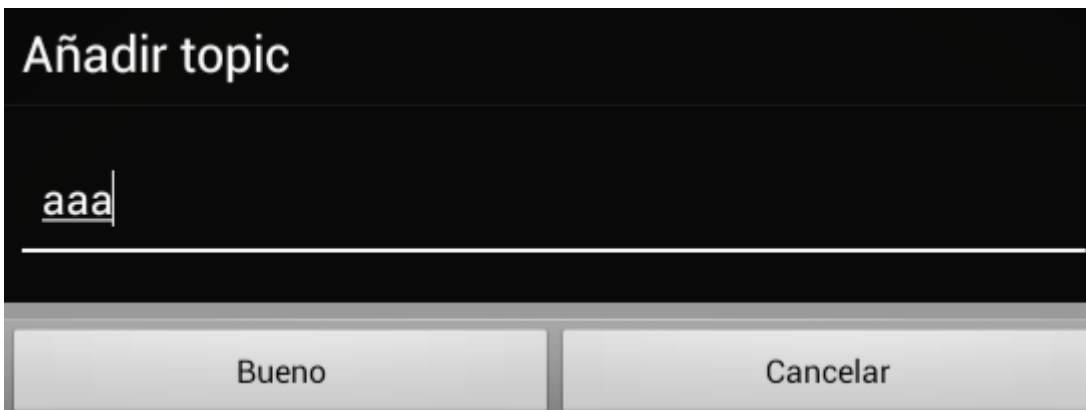




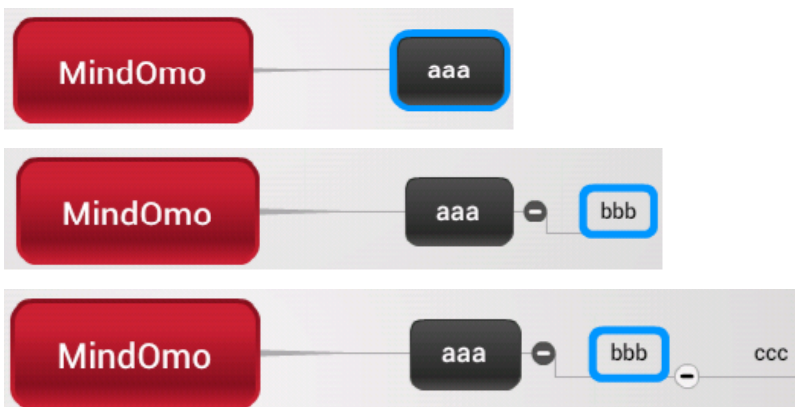
15.- CREAR TOPICS

15.1.- TOPICS EN SERIE

Si tenemos un topic o subtopic seleccionado y pulsamos en este icono nos irá insertando subtopics en serie (aaa, bbb, ccc, ...) a los que podemos dar nombre



Esto lo vemos en la figura siguiente, donde el tema central viene sobre fondo rojo, el topic principal viene sobre fondo negro y los subtopics sobre fondo blanco.





Pulsando en el signo – se nos esconderán los subtopics y estos signos se nos transformarán en signos +. Pulsando en el signo + se nos vuelve a abrir.




15.2.- TOPICS EN PARALELO

Para crear topics en paralelo, por ejemplo partiendo del tema central

(MindOmo), pulsamos en  o en  (es indiferente). Creamos el topic principal aaa.




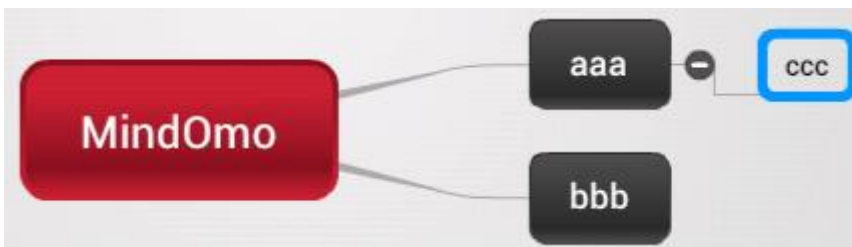
Para crear un paralelo a aaa, pulsamos en aaa y después en  y le damos nombre, creando bbb.




Siempre se nos creará un paralelo al que hayamos seleccionado.

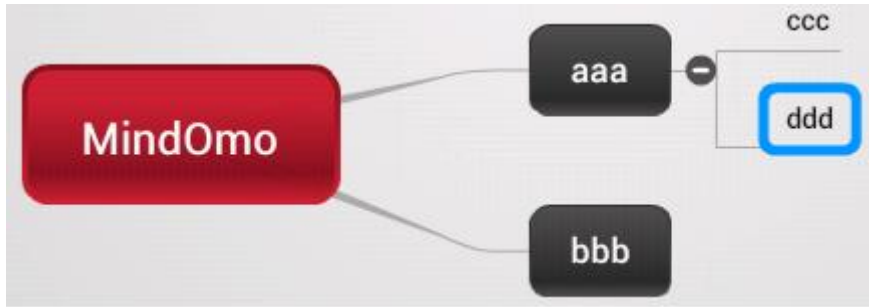
Si queremos insertar ramificaciones con otros subtopics paralelos que salgan

de aaa, seleccionamos aaa, y después .



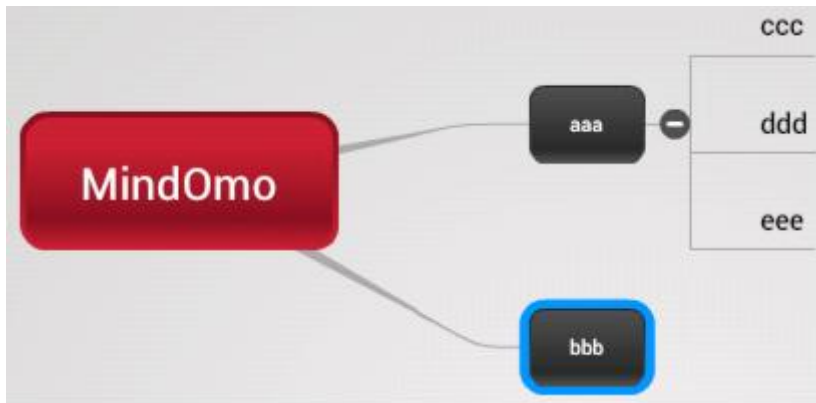
Para crear un subtopic paralelo a ccc que parta de aaa, seleccionamos ccc y

pulsamos en .



Para crear otro que salga de aaa y paralelo a ccc y ddd, seleccionaremos ccc o

ddd, pulsamos en  y así sucesivamente.



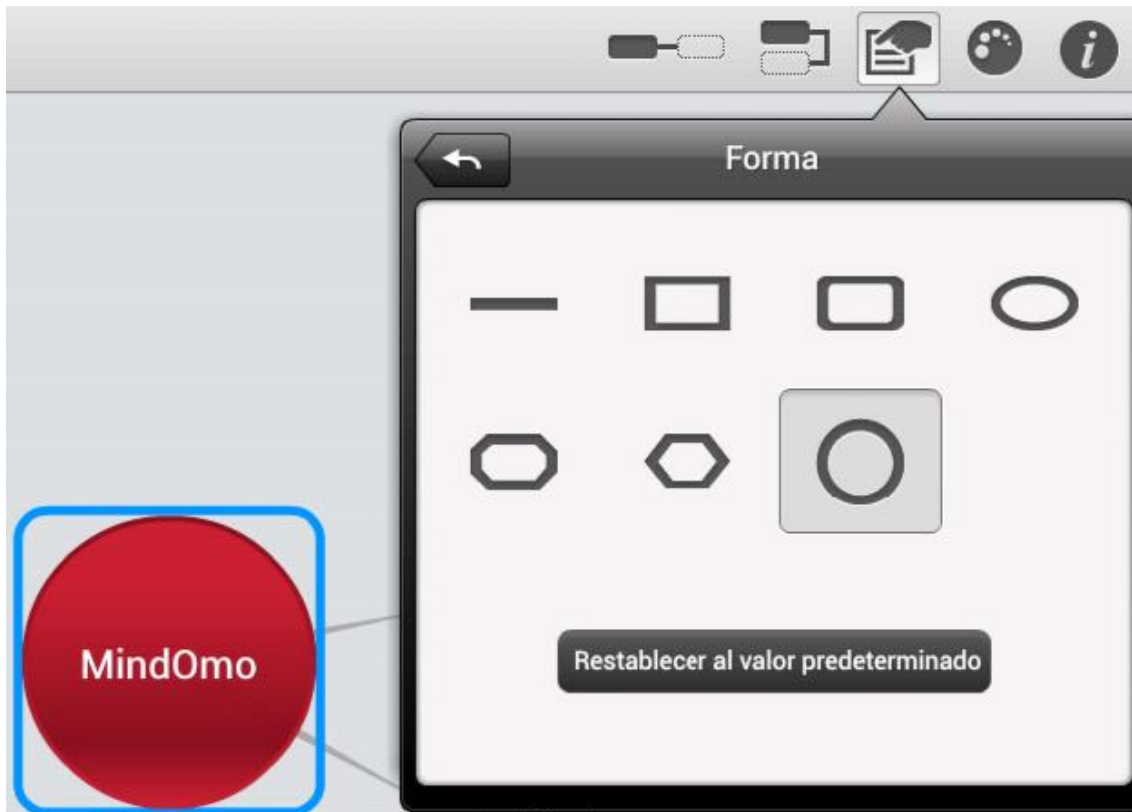
15.3.- ACCIONES CON LOS TOPICS

15.3.1.- TOPIC

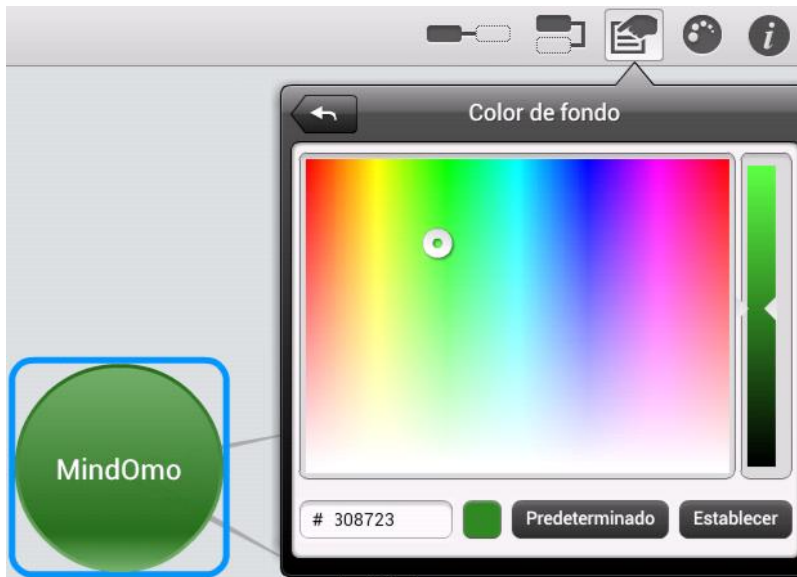


15.3.1.1.- FORMA

Determina el aspecto del topic.



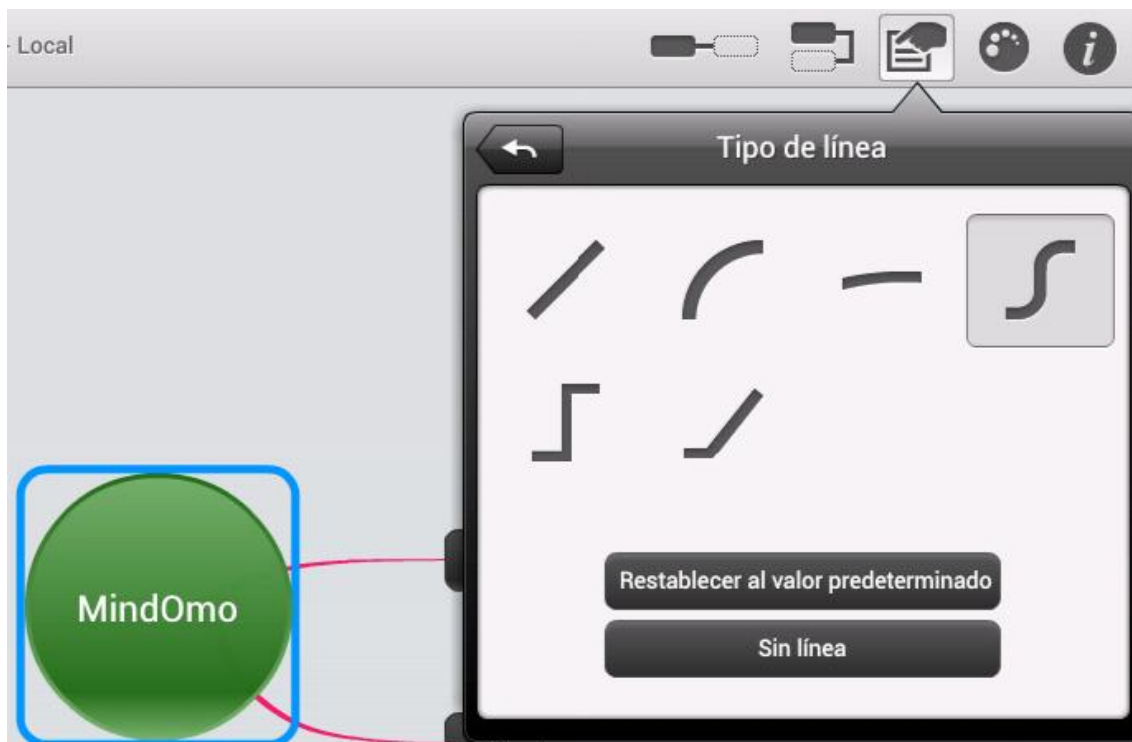
15.3.1.2.- COLOR DE FONDO



15.3.1.3.- COLOR DE LÍNEA



15.3.1.4.- TIPO DE LÍNEA



15.3.1.5.- APLICAR PARA

Ramo. Aplica los cambios únicamente al topic seleccionado.

Hermanos. Aplica los cambios para el topic seleccionado y para todas los topics de las ramificaciones que salen de él.

15.3.2.- FUENTE



15.3.2.1.- FAMILIA DE FUENTES

Podemos elegir el tipo de letra del topic.



15.3.2.2.- COLOR DE FUENTE

Podemos establecer el color de la letra del topic.



15.3.2.3.- TAMAÑO DE LA FUENTE

Con el cursor podemos variar el tamaño de la letra y proporcionalmente se aumenta el tamaño del topic seleccionado.

15.3.3.- FRONTERA



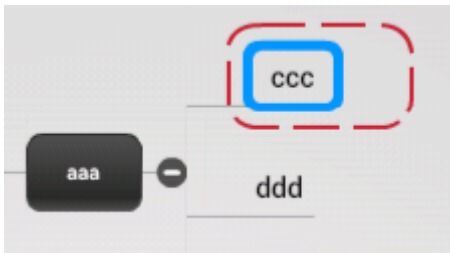
En la parte superior tenemos las distintas formas de fronteras.



Si seleccionamos un topic con ramificaciones, la frontera se creará alrededor del topic y de sus ramificaciones, como vemos en la siguiente figura.



Si no tiene ramificaciones, se creará exclusivamente en el topic.



15.3.3.1.- COLOR DE RELLENO

Rellena el área de la frontera del color que le indicamos



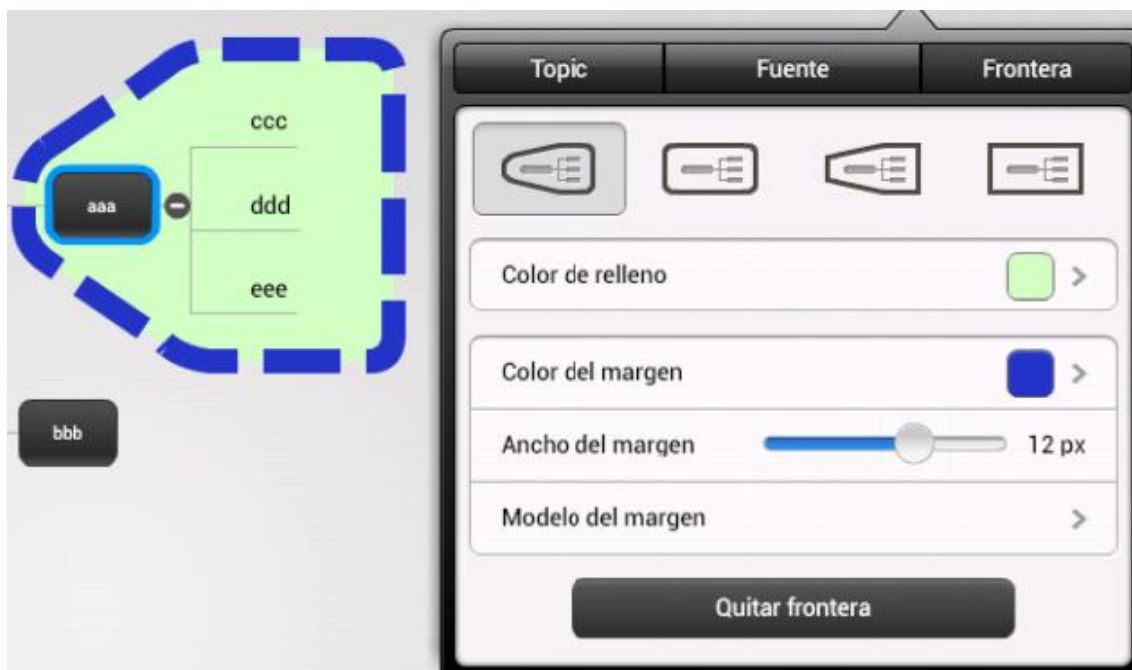
15.3.3.2.- COLOR DEL MARGEN

Da color el color que elijamos al perímetro de la frontera.



15.3.3.3.- ANCHO DEL MARGEN

Variamos la anchura de la línea que marca el perímetro de la frontera.



15.3.3.4. MODELO DEL MARGEN

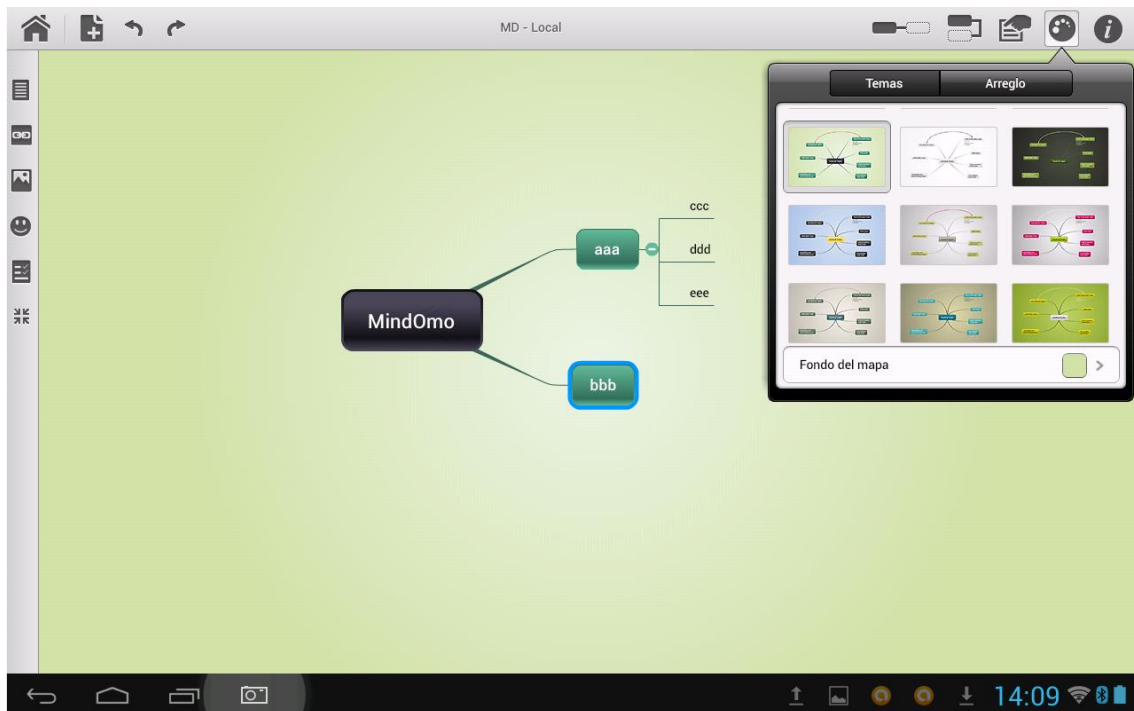
Podemos elegir el tipo de línea que marca el perímetro de la frontera.



15.4.- ASPECTO DEL MAPA

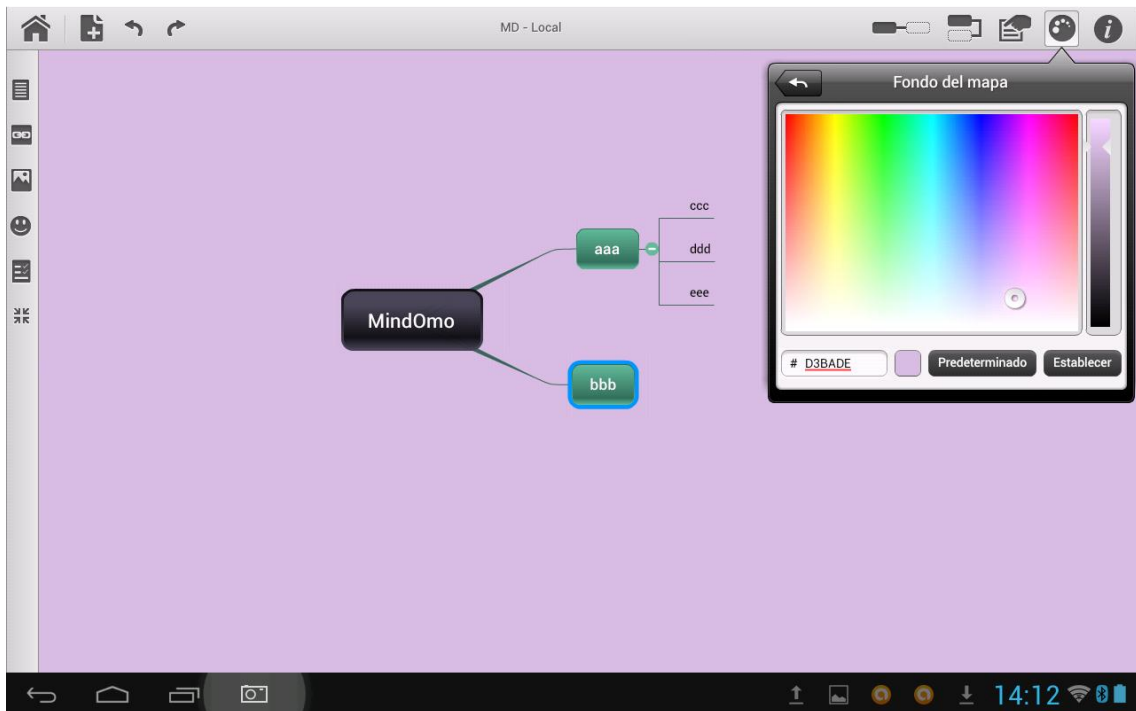
15.4.1.- TEMAS

En esta pestaña podemos elegir entre distintos aspectos que puede tener nuestro mapa.



15.4.1.1.- FONDO DEL MAPA

Elegimos el color de fondo de nuestro mapa.



15.4.2.- ARREGLO

Nos deja elegir entre distintos tipos de ramificaciones.

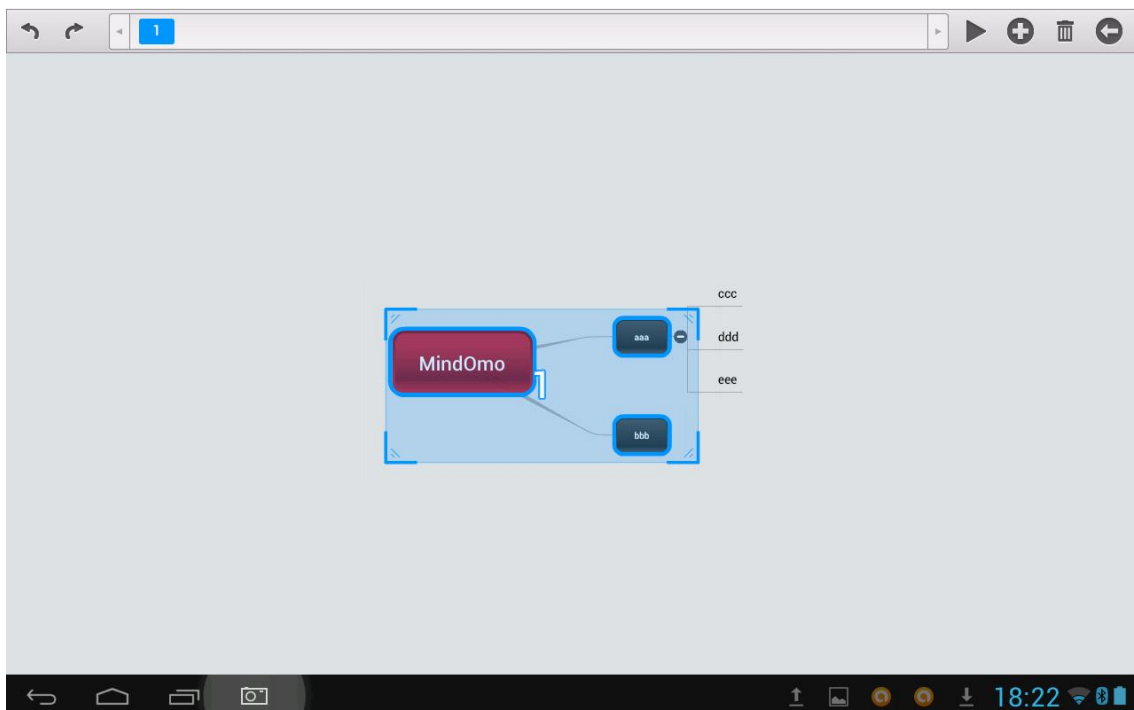


15.5.- ACCIONES

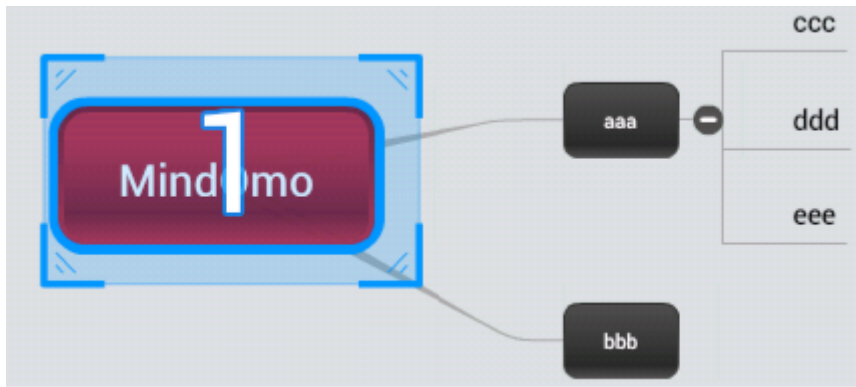



15.5.1.- PRESENTAR

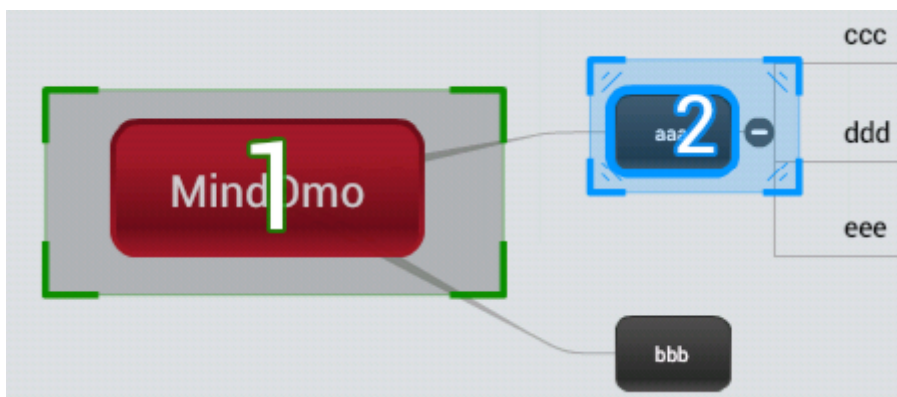
Prepara una presentación del mapa por partes.



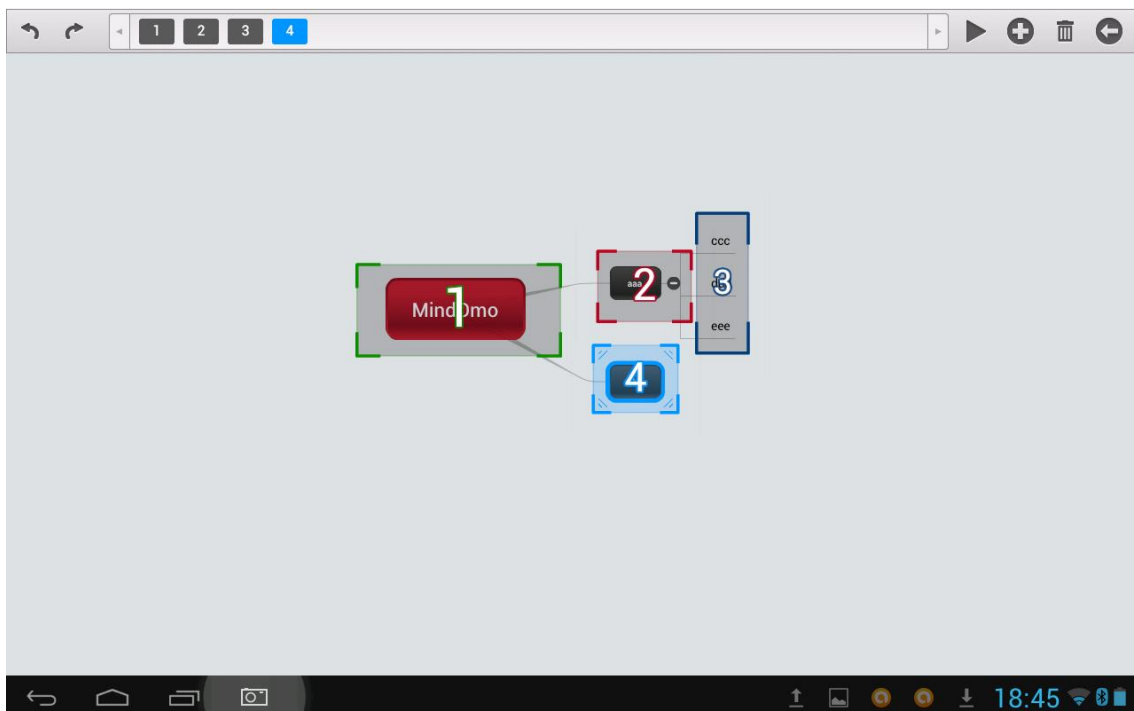
La zona azulada decide las partes a presentar. La ampliaremos o reduciremos, arrastrando con el dedo dicha zona azul.




Pulsamos en el signo  y abrimos ventana con el dedo en la que queremos sea nuestra segunda diapositiva y ajustamos con las esquinas.

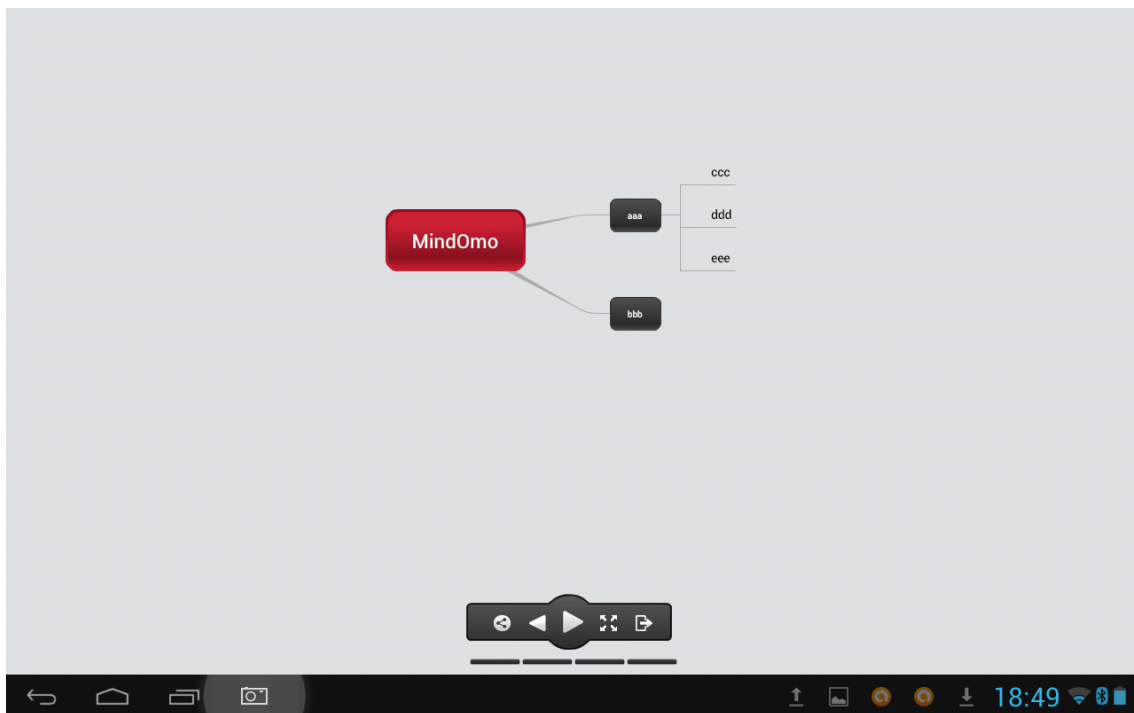


Y así sucesivamente.



En la parte superior vemos que tenemos enumeradas las presentaciones.


Para comenzar la presentación pulsamos en  y nos lleva a la siguiente pantalla:



Donde tenemos los siguientes botones:


Compartir por correo electrónico 


Atrás, adelante 

Pantalla completa  Hace desaparecer o aparecer los iconos

 de la parte inferior

Volver a la presentación original 

El icono  quita la diapositiva (no elimina el topic) que teníamos seleccionada.

En la presentación original, el icono  nos saca de la presentación y nos lleva al mapa.

15.5.2.- COMPARTIR EL MAPA

Nos da la posibilidad de compartir el mapa por correo electrónico, pudiendo además adjuntar otros archivos.

Para poder abrir el mapa que llegue al correo, ha de estar instalado MindOmo en la computadora.

15.5.3.- EXPORTAR A IMAGEN

Nos da la posibilidad de compartir el mapa por correo electrónico, y este llegará al correo en formato de imagen.

15.5.4.- EXPORTAR A PDF

Nos da la posibilidad de compartir el mapa por correo electrónico y este llegará al correo en formato PDF